

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GF-FO-142
NOMBRE:	GESTIÓN FINANCIERA / CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGOS	VERSIÓN: 3
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 1 de 2

CERTIFICACIÓN PARA PAGOS

Seleccione con x según corresponda:

Contrato: ____ Aceptación de oferta: ____ Orden de compra: ____ Convenio: X

El suscrito Javier Humberto Barragán Pérez en su condición de supervisor encargado de Convenio de asociación N.º 012 de 2025 del 29 de agosto de 2025, suscrito con Corporación para la Infancia y la Familia -CORINFA identificado con NIT 900296423-7 cuyo objeto es "Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para el desarrollo de proyectos de emprendimiento y atención humanitaria con el objetivo de la estabilización socioeconómica de los migrantes retornados en Colombia, en los departamentos de Bolívar y Antioquia en el marco de la Ley 1565 de 2012 y la Ley 2136 de 2021" y de acuerdo el informe de actividades presentado por el contratista, certifica que el contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones del contrato durante el periodo del 1 de octubre al 31 de octubre del 2025

VIGENCIA ACTUAL Y/O RESERVA: (Diligencie este cuadro solo para los contratos suscritos en la vigencia actual y/o que tengan saldos en reserva).

CONTRATO / ORDEN DE COMPRA / ACEPTACIÓN DE OFERTA			
A VALOR TOTAL VALOR + ADICIÓN (Si aplica)	B SALDO ACTUAL	C VALOR A PAGAR	D NUEVO SALDO DEL CONTRATO (B-C)
\$ 553.700.000	\$ 442.960.000	\$ 332.220.000	\$ 110.740.000

Por lo anterior, solicito se realice el pago No. 2 de la vigencia 2025 de conformidad con la FORMA DE PAGO, establecida en el contrato citado.

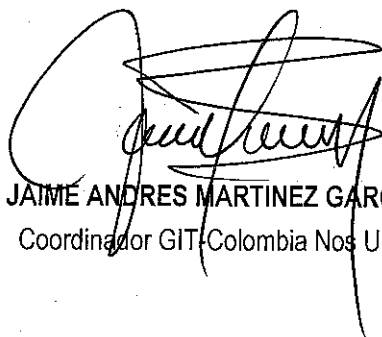
Nota: Certifico que los servicios fueron prestados en el Municipio y/o Ciudad de: Cartagena, Clemencia, María la baja, Apartadó, Chigorodó, Necoclí, Turbo, Carepa, Dabeiba.

Para constancia se firma en Bogotá, a los 13 días del mes de noviembre de 2025.



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GF-FO-142
NOMBRE:	GESTIÓN FINANCIERA / CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGOS	VERSIÓN: 3
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 2 de 2



JAI ME ANDRES MARTINEZ GARCIA
Coordinador GIT Colombia Nos Une



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 1 de 5

INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS
INFORME No. 2
CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: No.012-2025
Nombre del Contratista Corporación para la Infancia y la Familia CORINFA
Periodo informe: Del 01/10/2025 hasta el 31/10/025
Plazo del contrato: Del 26/08/25 hasta el (31/12/25
Nombre y Cargo del Supervisor: Jaime Andrés Martínez García
Dependencia perteneciente: Colombia nos une
Tipo de Contratista: Persona Natural ☐ Persona Jurídica ☒

OBJETO DEL CONTRATO

Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para el desarrollo de proyectos de emprendimiento y atención humanitaria con el objetivo de la estabilización socioeconómica de los migrantes retornados en Colombia, en los departamentos de Bolívar y Antioquia en el marco de la Ley 1565 de 2012 y la Ley 2136 de 2021.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	SOPORTE O EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
	Se gestionaron las fichas de caracterización a cada de uno de los beneficiarios retornados de los departamentos de Antioquia y Bolívar lo que permitió conocer su información demográfica, información y evaluación de su emprendimiento productivo, su perfil de clientes potenciales, sus competidores, precios de venta, establecer su estado de vulnerabilidad, sus ideas de negocios, su operación y proyección futura y sus necesidades para fortalecerla.	2025-11-12- ETAPA CONTRACTUAL- EVIDENCIAS FASE 2 Y 3
Entrega final de planes de negocio desarrollados para los 60 beneficiarios seleccionados.	Se construyó una base de datos de los 60 beneficiarios con retorno productivos con quienes se realizó estudio de los planes de negocios y se envió a la supervisión para su respectiva aprobación.	
Documentación que describa la propuesta, la viabilidad, el flujo de caja y la proyección de	Se construye documento en formato Excel donde se relacionan los planes de negocios de cada beneficiario y sus respectivos valores.	

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 2 de 5

crecimiento de cada plan de negocio		
Evidencia de la participación activa de los beneficiarios en la formulación y ajustes de sus planes.	Los planes de negocio de cada beneficiario se construyen gracias a la estrategia de capacitación y puesta en práctica de los elementos trabajados en la elaboración de planes de negocio, requisitos jurídicos, sanitarios y de formalización, gestión financiera y operativa del negocio, marketing y uso de redes sociales. Este espacio de formación permitió afinar la construcción de sus planes de negocios	2025-11-12- ETAPA CONTRACTUAL- EVIDENCIAS FASE 2 Y 3
Visitas Técnicas en el Departamento del Antioquia y Bolívar	Se llevaron a cabo 30 visitas domiciliarias en el departamento de Antioquia y 30 visitas domiciliarias en el departamento de Bolívar. Esta acción permitió constatar la existencia de los emprendimientos productivos de cada beneficiario en sus niveles de creación y/o fortalecimiento	
Finalización y reporte de las visitas de campo realizadas para evaluar la situación local, necesidades y oportunidades de los beneficiarios.	Se entrega el relacionamiento de las vistas de campo a los 60 beneficiarios, cada uno cuentan con sus respectivas fuentes de verificación de 60 visitas domiciliarias: Actas de visitas domiciliarias firmadas por cada beneficiario y registro fotográfico	
Informe que consigne los hallazgos, recomendaciones y lineamientos para la implementación exitosa de las unidades productivas.	En cada acta de visita domiciliaria se reporta la descripción, recomendaciones y observaciones de cada uno de los emprendimientos de los beneficiarios	2025-11-12- ETAPA CONTRACTUAL- EVIDENCIAS FASE 2 Y 3
Selección Final y Listados de los Beneficiarios	Se cuenta con base de datos final de 60 beneficiarios de Antioquia y Bolívar enviados al equipo de supervisión	
Presentación de los listados definitivos de los beneficiarios elegidos, con base en los criterios de priorización y la verificación de requisitos.	Se cuenta con base de datos final de 60 beneficiarios de Antioquia y Bolívar enviados al equipo de supervisión	
Soportes documentales que evidencien la conformidad de los participantes con la fase de formación y la elaboración de los planes de negocio.	Se cuenta son soportes y verificadores de la participación de los 60 beneficiarios en el proceso de formación de los 4 módulos, en las actas de las visitas domiciliarias y en sus planes de negocios	2025-11-12- ETAPA CONTRACTUAL- EVIDENCIAS FASE 2 Y 3
Cotizaciones de las Unidades Productivas	Se gestionaron al menos 3 cotizaciones por cada uno de los insumos o servicios requeridos por los 60 beneficiarios, con el fin de garantizar el cumplimiento de la normativa	

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 3 de 5

	vigente y la selección de la mejor opción en términos de calidad y costo.	2025-11-12- ETAPA CONTRACTUAL- EVIDENCIAS FASE 2 Y 3
Recopilación de las cotizaciones requeridas para la adquisición de insumos, equipos o materiales necesarios para la puesta en marcha de las iniciativas productivas	Se gestionaron al menos 3 cotizaciones por cada uno de los insumos o servicios requeridos por los 60 beneficiarios, con el fin de garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y la selección de la mejor opción en términos de calidad y costo.	
Informe que detalle proveedores, costos estimados y comparativos para asegurar la mejor relación costo-beneficio.	A partir de las cotizaciones en el mercado se construye y envía una base de datos que relaciona las 3 cotizaciones de los productos, artículos, maquinaria o insumos requeridos.	
Avances de las Capacitaciones y Formaciones	En este periodo de informe se llevó a cabo el proceso de formación de los 4 módulos: Planes de Negocios, Formalización de empresas, Finanzas y marketing, de 8 horas por cada uno de ellos para un total de 32 horas de capacitación.	
Reporte de progreso de las actividades de capacitación contempladas en la Fase 2 y Fase 3, indicando número de sesiones, asistencia y temáticas abordadas.	En este periodo de informe se llevó a cabo todo el proceso de formación a los 60 beneficiarios: Número de módulos: 4 Temáticas abordadas: 1). elaboración de planes de negocio, 2). requisitos jurídicos, sanitarios y de formalización, 3). gestión financiera y operativa del negocio y 4). marketing y uso de redes sociales. Horas de trabajo: 8 horas por cada módulo, para un total de 32 horas de asistencia	
Análisis preliminar de resultados y lecciones aprendidas, que permitan realinear la estrategia de capacitación en caso de ser necesario.	Se realiza la articulación con el CRORE del departamento de Antioquia y Bolívar	
Relacionamiento con Entidades del Orden Territorial	Se realiza la articulación con el CRORE del departamento de Antioquia y Bolívar.	
Evidencia de gestiones y acercamientos con entidades municipales y departamentales que puedan aportar conocimientos académicos o	Se enviaron correos y cartas u oficios presentando el convenio 012 de 2025, invitándolos a participar y que pudieran presentar sus portafolios de servicios a los beneficiarios en las capacitaciones que tuvieron lugar el 26 de septiembre de 2025 y que se realizó en Vive Digital de la alcaldía de Apartadó de forma presencial.	



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 4 de 5

colaboraciones estratégicas para los beneficiarios.	Se establece articulación interinstitucional con los municipios de Apartadó y Carepa
Registro de acuerdos, memorandos de entendimiento o convenios que fortalezcan el proceso de retorno productivo.	

RUTA DE ACCESO A LA EVIDENCIA: Toda la información y evidencia de la ejecución de este contrato se encuentra cargada en la carpeta con la siguiente ruta: # GITColombiaNosUne -Documentos-Colombia nos une-eje retorno-2025-Convenios y documentación-convenio Antioquia Bolívar CORINFA -ETAPA CONTRACTUAL-Evidencias fase 2 y 3.

Lina Castrillon

LINA ALEJANDRA CASTRILLON ZAPATA
43.191.919 DE ITAGUI
REPRESENTANTE LEGAL DE
CORPORACION PARA LA INFANCIA Y LA FAMILIA -CORINFA
NIT: 900.296.423-7

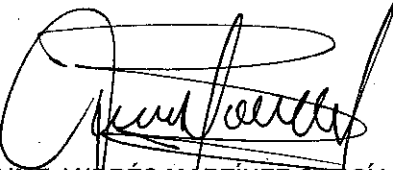
Observaciones:



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 5 de 5

Aprobado por:

NOTA: Certifico que se ha realizado la revisión de los soportes, anexos, y/o productos entregados por el contratista, los cuales evidencian y cumplen a entera satisfacción las obligaciones contractuales relacionadas.



JAIME ANDRÉS MARTÍNEZ GARCÍA
Coordinador GIT-Colombia Nos Une

Medellin, 05 noviembre 2025

Asunto: Certificado de paz y salvo de parafiscales

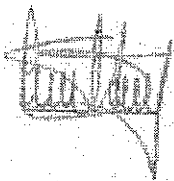
LINA ALEJANDRA CASTRILLON ZAPATA, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.191.919, en mi condición de Representante Legal de CORPORACION PARA, LA INFANCIA Y LA FAMILIA-CORINFA con NIT 900.296.423-7, y LISSETH ARIAS PEREZ con cedula de ciudadanía numero 43.755.901, en calidad de contadora de dicha corporacion, certifico que se han efectuado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y nos encontramos al día y a paz y salvo durante los últimos seis (6) meses por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas concordante.

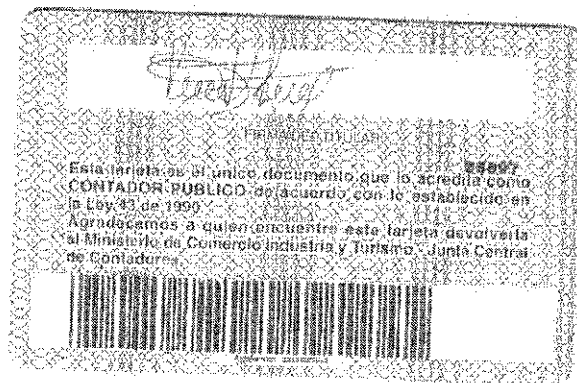
Atentamente,

Lina Castrillon

LINA ALEJANDRA CASTRILLON ZAPATA
Representante Legal Corinfa
C.C 43.191.919
Contacto: 3127606371



LISSETH ARIAS PEREZ
Contadora



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

73861E0F75E84272

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **DINA LISSET ARIAS PEREZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 43755901 de ENVIGADO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 168247-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS*****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Septiembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Espacio para
Logo Corporativo

**CORPORACION PARA LA INFANCIA Y
LA FAMILIA**

NIT 900.296.423-7
CALLE 104 AA 7653
Tel: (604) 3003480403
Medellín - Colombia
corinfa@hotmail.com



Factura electrónica de venta
No. FECO 9

Señores	FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES		
NIT	860.511.071-6	Teléfono	(601) 3814000 - Ext. 000
Dirección	CR 6 9-46	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	12/11/2025, 11:52
Expedición	12/11/2025, 12:03
Vencimiento	12/11/2025

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	SEGUNDO DESEMBOLSO correspondiente al 60%, por un valor de TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (332.220.000) correspondiente a la fase 2 y 3 del CONVENIO 012 DE 2025. Posterior a la presentación y aprobación del Comité técnico.	1.00	332,220,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:

Trescientos treinta y dos millones doscientos veinte mil pesos m/cte

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia \$ 332,220,000.00

Observaciones:

POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA CORRIENTE BBVA NUMERO Nº 0416015527 A NOMBRE DE CORPORACION PARA LA INFANCIA Y LA FAMILIA
\$#11-02-00;convenio012-2025;jaime.martinez@cancilleria.gov.co#\$
siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Total Bruto	332,220,000.00
Total a Pagar	332,220,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor, Número Autorización Electrónica 18764082437371 aprobado on 20241029 prefijo FECO desde el número 1 al 500-Vigencia: 24 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 9499 - Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa:

CUFE: d488c80d65ca3814481672da136bbf89f9526b32c55df232536fa232fd8c4ead0f4b53ef59f3ccaa4cfb6f50e3a35e

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 2 9 6 4 2 3

6. DV

7

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

CORPORACION PARA LA INFANCIA Y LA FAMILIA

36. Nombre comercial

37. Sigla

CORINFA

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

39. Departamento

Antioquia

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CL 104 A A 76 53 BRR PEDREGAL

42. Correo electrónico

corinfa@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 0 0 3 4 8 0 4 0 3

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

9 4 9 9 | 2 0 0 8 1 1 2 4

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

8 6 9 9 | 2 0 0 8 1 1 2 4

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 7 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

04- Implo. renta y compl. régimen especial

07- Retención en la fuente a título de rent.

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 2 9 6 4 2 3

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

8

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

2

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	0 0 0 0 1	
73. Fecha	2 0 0 8 1 1 2 4	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 9 0 6 2 4	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 1 1 8 3 3 2 1	
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 0 8 1 1 2 4	
81. Hasta	2 0 0 6 0 1 2 3 1	

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control
Gobernación

9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 2 4 1 1 0 1		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 2 9 6 4 2 3

7

Impuestos de Medellín

1 1

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 2 - 0 7 - 1 0	
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	101. Número de identificación 4 3 1 9 1 9 1 9	102. DV 1	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido CASTRILLON	105. Segundo apellido ZAPATA	106. Primer nombre LINA	107. Otros nombres ALEJANDRA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

9 0 0 2 9 6 4 2 3 7

1 1

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana 1 3	112. Número de identificación 4 3 1 9 1 9 1 9	113. DV COLOMBIA	114. Nacionalidad 1 6 9
115. Primer apellido CASTRILLON	116. Segundo apellido ZAPATA	117. Primer nombre LINA	118. Otros nombres ALEJANDRA
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 0 8 1 1 2 4	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890.3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

9 0 0 2 9 6 4 2 3

7

1

1

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación		128. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido		130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento				
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación		138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido		142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento				
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación		150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 3 7 5 5 9 0 1			1 6 8 2 4 7
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido		154. Primer nombre	155. Otros nombres
	ARIAS	PEREZ		DINA	LISSET
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV	158. Sociedad o firma designada		
159. Fecha de nombramiento					
2 0 2 3 0 1 0 2					

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141164978903



(415)7707212489984(8020) 000014116497890 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

Estado y beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 5 1 1 0 2		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				